

**03.01. y 05.01 CURSO DE TRANSPARENCIA Y DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PARA ONG Y FUNDACIONES**

<p><b>Descripción:</b></p>	<p>El curso analiza los principios éticos que se deben cumplir en cualquier modelo de gestión de ONG, centrándose en la transparencia y el derecho de acceso a la información, como requisitos no sólo de cumplimiento legal sino también generadores de confianza y legitimidad. Se trabaja sobre las principales referencias normativas y estándares que afectan al sector, para reflexionar y aprender cómo poner en práctica la transparencia de manera eficiente en las organizaciones, cumplir con los requisitos de los financiadores y también con las necesidades y expectativas de los grupos de interés de la organización: titulares de derechos/beneficiarios, familiares, redes, voluntarios, socios, financiadores, opinión pública, etc.</p> <p>Para ello se utilizan recursos de contenido teórico, vídeos para el debate, una sesión webinar y un ejercicio práctico en el que aplicar los conocimientos adquiridos sobre una organización real.</p>
<p><b>Justificación:</b></p>	<p>En diciembre de 2013 España aprobó su Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno. Entre otras cosas, la Ley regula obligaciones de publicidad activa para partidos políticos, organizaciones sindicales, organizaciones patronales y también para entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones. Desde su entrada en vigor en diciembre de 2014, tienen obligaciones de transparencia activa:</p> <p><i>Art.3 b) Las entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 EUR, o cuando al menos el 40% del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 EUR.</i></p> <p>Todo ello en un contexto internacional en el que el derecho de acceso a la información pública ha sido reconocido en normativa internacional<sup>1</sup>.</p> <p>Se trata de un área de gestión de vital importancia para las organizaciones, no solo por el hecho de responder a un derecho y obligación jurídica, sino también porque cada vez más, el acceso a la información y la transparencia de la gestión de las organizaciones es una exigencia y un valor observado por parte de los distintos grupos de interés con los que estas se relacionan: titulares de derechos/beneficiarios, familiares, redes, voluntarios, socios, financiadores, opinión pública, etc.</p> <p>El curso aporta conocimiento y capacidades sobre el tema, tanto desde los fundamentos éticos como desde los mecanismos de garantía y su gestión, tomando como referencia principal la recientemente aprobada <i>Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno</i>, y sus equivalentes en los niveles de administración autonómica en España, así como estándares propios del sector ONG y Fundaciones en el ámbito de la transparencia.</p>

<sup>1</sup> Según el Convenio sobre el acceso a documentos públicos (*Convention on Access to Official Documents 2009*) del Consejo de Europa: "todos los documentos públicos son en principio públicos y solamente pueden ser retenidos para proteger otros derechos e intereses legítimos". En línea con este texto normativo, el acceso a la información ha sido reconocido como derecho fundamental esencial para la protección de otros derechos por la Corte Europea de Derechos Humanos, la Comisión de Derechos Humanos de Naciones Unidas, la Corte Europea Derechos Humanos y la Comisión Interamericana de Derechos Humanos. La Declaración Universal de Derechos Humanos lo recoge en su Artículo 19.

<p><b>Dirigido a:</b></p>	<p>Cargos directivos y técnicos de ONG y OSC con funciones de decisión, gestión y operativas, relacionadas con el cumplimiento de las normas de transparencia vigentes en España.</p> <p>Personal de ONG, fundaciones y otras organizaciones de la sociedad civil interesado en conocer las bases fundamentales de la gestión ética y la transparencia, y del derecho de acceso a la información pública, y que necesitan mejorar sus conocimientos en éste ámbito, tanto para relacionarse con la administración pública, como para implementar sus organizaciones los principios de transparencia y rendición de cuentas reconocidos en el ámbito nacional e internacional.</p> <p>También es un curso útil para personas que presten servicios a ONG, de consultoría, gestión o asesoría legal, o bien personas que quieran dirigir su carrera profesional hacia el tercer sector.</p>
<p><b>Resultados del Curso</b></p>	<p>Como resultado de la realización de las actividades del curso, los participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocen en qué se basan los principios de transparencia y rendición de cuentas, y cómo aplicarlos en sus organizaciones.</li> <li>• Entienden en qué consiste el derecho de acceso a la información, cuál es su importancia y sus ámbitos de aplicación.</li> <li>• Conocen los contenidos de la Ley 19/2013 de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y otras normas, estándares e iniciativas, especialmente en aquello que les afecta a las ONG.</li> <li>• Aplican sus conocimientos y son capaces de identificar fortalezas y necesidades de mejora en el ámbito de la transparencia en sus áreas de competencia y gestión pública, o en aquellas con las que se relacionan.</li> </ul>
<p><b>Formato</b></p>	<p>On-line (<a href="http://www.institutosustentia.com">http://www.institutosustentia.com</a>)</p>
<p><b>Fechas</b></p>	<p>8 de junio de 2015 a 10 de julio de 2015</p>
<p><b>Dedicación total estimada</b></p>	<p>50 h</p>
<p><b>Duración</b></p>	<p>5 semanas</p>
<p><b>Profesorado</b></p>	<p><u><a href="#">Equipo Sustentia:</a></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carlos Cordero Sanz</li> <li>• Juanjo Cordero Sanz</li> <li>• Mar Carneiro Freire</li> <li>• Vidal Martín Hernando</li> </ul> <p><u><a href="#">Experiencia del equipo en Transparencia y Acceso a la información</a></u> <u><a href="#">Experiencia del equipo en Estrategia y Gestión de ONG</a></u></p>
<p><b>Precio</b></p>	<p><b>190,00 €</b> (IVA incluido del 21%) Para aquellas personas con residencia fiscal en un país distinto de España, no les será de aplicación el cargo de IVA, por lo que el precio final será 157,02 €. En estos casos es necesario presentar certificado de residencia fiscal.</p>
<p><b>Inscripción</b></p>	<p><u><a href="#">Formulario</a></u></p>
<p><b>Certificado</b></p>	<p>Sustentia Innovación Social facilita un certificado de aprovechamiento (temario y horas).</p>

**ESTRUCTURA DEL CURSO**

**a) Contenido teórico:**

TEMA	DEDICACIÓN
<b>TEMA 1: TRANSPARENCIA Y DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El derecho de Acceso a la Información.</li> <li>• Principios que garantizan el derecho de acceso a la información pública.</li> <li>• Transparencia en la gestión, un valor en sí mismo.</li> <li>• La Transparencia como requisito en democracia.</li> <li>• Comunicación y rendición de cuentas.</li> <li>• La transparencia y prevención de la corrupción.</li> <li>• Utilidades del derecho de acceso a la información para las ONG.</li> </ul> <p>En el Tema 1 se realiza una aproximación al derecho de acceso a la información, cuál es su fundamentación, en qué consiste, por qué es importante, cómo afecta a otros derechos y a la construcción de una sociedad democrática. Se hace foco en la importancia de que la ciudadanía pueda acceder a información pública, así como en las consecuencias de la falta de transparencia. Se pone, por tanto, a las administraciones públicas como sujeto principal, aunque no único, del cumplimiento de obligaciones relacionadas con este derecho. Y se establece la importancia y utilidad del ejercicio de este derecho por parte de las ONG para el cumplimiento de su misión.</p>	9 h.
<b>TEMA 2: LA IMPORTANCIA DE LA TRANSPARENCIA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS COMO PRINCIPIOS TRANSVERSALES PARA LAS ONG</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transparencia y rendición de cuentas.</li> <li>• Transparencia, orientación hacia las partes interesadas y participación.</li> <li>• Transparencia y confianza.</li> <li>• Transparencia y defensa de los derechos.</li> </ul> <p>En el Tema 2 se aborda la rendición de cuentas y la transparencia como principios de gestión, que son además un paraguas y un facilitador del cumplimiento de otros principios de especial relevancia en las ONG, como son la confianza y el enfoque a derechos. Así, se argumenta sobre la importancia de que las ONG se ocupen de estos aspectos.</p>	9 h.
<b>TEMA 3: APLICACIÓN DE LA TRANSPARENCIA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN LAS ONG</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transparencia orientada a las partes interesadas.</li> <li>• Incorporación de la transparencia en las áreas de gestión de la ONG.</li> <li>• Transparencia: publicación proactiva y respuesta a solicitudes de información.</li> <li>• Asignación de responsabilidades de transparencia.</li> <li>• Documentación relacionada con la gestión de la transparencia.</li> <li>• Orientaciones para la implantación: ¿por dónde empezar?</li> </ul> <p>En el Tema 3 se trabaja sobre la planificación y la gestión sistemática de</p>	9 h.

<p>la transparencia, de forma que esta sea transversal a todas las áreas de gestión de la organización y centrada en la relación con las partes interesadas. Se trabaja sobre cómo se hace operativa la transparencia en una ONG, qué decisiones y dilemas se deben afrontar y qué mecanismos son necesarios para hacerlo eficaz.</p>	
<p><b>TEMA 4: GESTIÓN DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DE LA PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno en España</li> <li>• Normativa autonómica sobre transparencia que pueda afectar a ONG</li> <li>• Otros estándares internacionales sobre transparencia de ONG</li> </ul> <p>En el Tema 4 se abordan principalmente las exigencias para las ONG derivadas de la Ley de Transparencia en España, así como otros aspectos de la ley que todavía deben desarrollarse y sobre los que habrá que estar atentos. También se indicará la existencia de normativa autonómica sobre transparencia, así como otros estándares sobre transparencia en organizaciones del Tercer Sector.</p>	<p>9 h.</p>

**b) Contenido práctico:**

- Sesión webinar para dudas y consultas
- Foro de dilemas Temas 1, 2, 3 y 4: obligatorio
- Ejercicio Práctico de los Temas 1, 2, 3 y 4: obligatorio
- Cuestionario Autoevaluación Temas 1, 2, 3 y 4: no obligatorio

**METODOLOGÍA**

El curso se compone de cuatro temas, cada uno de ellos incluye un documento teórico y un cuestionario de autoevaluación. El trabajo práctico consiste en un ejercicio práctico a partir de la aplicación de los conocimientos adquiridos en la propia organización en la que trabaje el alumno o en otra que conozca y un foro de dilemas planteados sobre el contenido de los temas y, en su caso, videos y artículos de lectura. Los documentos teóricos contienen la información básica para poder adquirir los conocimientos necesarios para superar con éxito los requerimientos del curso: la participación en el foro y la solución del ejercicio práctico. Los cuestionarios de autoevaluación, no obligatorios, permiten a los alumnos comprobar el nivel de conocimiento adquirido. Todos los temas se acompañan con referencias bibliográficas actualizadas y otras fuentes de información.

Los profesores del curso participarán de manera continuada en los foros resolviendo las dudas que planteen los alumnos, así como aportando sus opiniones y conocimiento en los debates que se generen. Adicionalmente existe la posibilidad de que los alumnos realicen consultas individuales a los profesores. El curso también incluye una sesión webinar en la que los alumnos podrán plantear cuestiones directamente a los profesores del curso.

Al finalizar el curso cada alumno recibirá comentarios sobre sus respuestas a los ejercicios prácticos. Sustentia Innovación Social enviará un certificado de aprovechamiento con los contenidos y duración del curso, a los participantes que cubran de forma satisfactoria los requisitos mencionados.

**CRONOGRAMA ORIENTATIVO**

A continuación se realiza una propuesta de distribución del contenido y la dedicación prevista para cubrir los contenidos y actividades del Curso.

	SEMANA				
	I	II	III	IV	V
Tema 1 + Autoevaluación (9h)					
Tema 2 + Autoevaluación (9h)					
Tema 3 + Autoevaluación (9h)					
Tema 4 + Autoevaluación (9h)					
EJERCICIO PRÁCTICO (10h)					
DILEMAS (4h)					

Para más información:

Sustentia Innovación Social, Madrid  
[formacion@sustentia.com](mailto:formacion@sustentia.com) / +34 (91) 743 14 73

**Sustentia** ([www.sustentia.com](http://www.sustentia.com)) es una empresa consultora dedicada a la innovación social. Posee amplia experiencia en el campo de Empresa y Derechos Humanos, la Responsabilidad Social Corporativa, la Transparencia y el Acceso a la Información, la Cooperación al Desarrollo y la Estrategia y Gestión de ONG. Desarrolla su trabajo tanto mediante asesoría técnica como en evaluación y auditoría, investigación y estudios y formación. Conjuga la visión empresarial con la social, a través de la generación de alianzas y gestión de redes, apostando por la creatividad, la innovación y por la generación de conocimiento, potenciando el trabajo con grupos multistakeholder (empresas, sociedad civil, administración pública).